

dossiernummer WA/DAP/89597.01

STATUTENWIJZIGING

Vereniging Icom-Nederland

CONCEPT

d.d. 26 april 2026

Heden, [*], verschenen voor mij, [*], notaris te 's-Gravenhage:

[*] te dezen handeld als schriftelijk gemachtigde van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **VERENIGING ICOM-NEDERLAND**, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 2513 ER 's-Gravenhage, Vondelstraat 123, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40532998, hierna te noemen: de "**Vereniging**".

De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende verklaard:

INLEIDING

1. De statuten van de Vereniging werden voor het eerst opgenomen in een notariële akte op vierentwintig september negentienhonderdtachtig verleden voor mr. C.C.J. van Rietschoten, destijds notaris te Amsterdam.
2. De statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op achtentwintig december tweeduizend achttien verleden voor mr. E.D. Smit, notaris te 's-Gravenhage.
3. Op [*] heeft de Algemene Vergadering van de Vereniging besloten de statuten van de Vereniging algeheel te wijzigen en de verschenen persoon te machtigen deze statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

Het stuk waaruit deze besluiten blijken, is aan deze akte gehecht (**bijlage**).

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke ingang als volgt:

STATUTEN

Naam en zetel

Artikel 1

De vereniging draagt de naam Vereniging ICOM Nederland.

Zij is gevestigd te Amsterdam.

Zij is een zelfstandige rechtspersoon die is gelieerd aan The International Council of Museums, bij afkorting ICOM, gevestigd te Parijs. Aldaar is de vereniging bekend als Netherlands National Committee of ICOM en als ICOM Netherlands.

Doel

Artikel 2

1. De vereniging die werd opgericht op negen mei negentienhonderdtachtig heeft ten doel:
 - a. de behartiging en de bevordering van de belangen van ICOM, die zich thans laten omschrijven als het toegewijd zijn aan het onderzoeken, bewaren, voortzetten en overdragen aan de samenleving van het mondiale natuur- en cultureel erfgoed, zowel in het heden als de toekomst, zoals die zijn vastgesteld door de zestiende Algemene Vergadering van ICOM (Den Haag vijf september negentienhonderdnegenentachtig en nadien gewijzigd door de achttiende Algemene Vergadering van ICOM (Stavanger zeven juli negentienhonderdvijfennegentig) en door de twintigste Algemene Vergadering van ICOM (Barcelona zes juli tweeduizend een), en door de Buitengewone Algemene Vergadering van negen juni tweeduizend zeventien, met de daarop gevolgde en nog te volgen wijzigingen, deze laatste in zoverre deze niet in strijd zijn met de doelstellingen van de vereniging;
 - b. de bevordering van de internationale samenwerking tussen de leden van ICOM en de vereniging;
 - c. het bevorderen van het lidmaatschap van ICOM en haar Internationale Comit es onder musea en museumprofessionals in Nederland.
2. De vereniging beoogt niet het maken van winst met het totaal van haar activiteiten die erop gericht zijn om haar doelstelling te verwezenlijken of te bevorderen.
3. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
 - a. de leden actief met elkaar in contact te brengen;
 - b. het bevorderen van internationale contacten met leden van ICOM in andere landen;
 - c. de samenwerking met andere verenigingen zowel in Nederland als in het buitenland, met een soortgelijk doel, mits deze samenwerking niet in strijd is met de doelstellingen van ICOM;
 - d. het ondersteunen van de leden door het toekennen van beurzen, (reis)subsidies en prijzen;
 - e. alle andere middelen die tot het doel van de vereniging bevorderlijk zijn.
4. De vereniging zal de Governance Code Cultuur (of opvolgende regeling) onderschrijven.

Leden en begunstigers

Artikel 3

De vereniging kent instellingsleden, individuele leden, onder wie ook seniorleden en studentleden, ereleden en begunstigers.

Artikel 4

1. Instellingsleden zijn musea en andere instellingen zoals omschreven in de statuten van ICOM.

2. Individuele leden zijn:
 - personen die voltijds of deeltijds als museumprofessional werkzaam zijn in, of ten bate van een museum;
 - seniorleden, als seniorlid wordt aangemerkt de museumprofessional die de leeftijd van zestig jaren heeft bereikt;
 - studentleden, als studentlid wordt aangemerkt de persoon die aan een universiteit of hogere beroepsopleiding in onderwerpen studeert die het aandachtsgebied van ICOM betreffen, inclusief promotieonderzoek. Studentleden kunnen geen zitting hebben in het bestuur. Het Studentenlidmaatschap heeft een maximumduur van twee jaren; deze termijn kan na afloop door het bestuur telkens met ten hoogste twee jaren worden verlengd;
 - personen die door ervaring in het museale werkveld of vanwege professionele diensten verricht voor ICOM, een Internationaal Comité van ICOM of voor ICOM Nederland, geacht worden het lidmaatschap van de vereniging waardig te zijn. Het aantal leden van deze categorie mag het totaal van één procent van het totaal aantal individuele leden niet overschrijden.
3. Ereleden zijn de natuurlijke personen die door de Algemene Vergadering als zodanig zijn benoemd op grond van de omstandigheid dat zij zich voor de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt.
4. Begunstigers zijn natuurlijke of rechtspersonen, die wegens een gift ineens naar het oordeel van het bestuur, voor de titel 'begunstiger' in aanmerking komen voor één of meer verenigingsjaren.
De volgende begunstigers kunnen door het bestuur de titel van 'supportive lid' worden verleend:
 - a. leden van het bestuur of de raad van toezicht/raad van commissarissen van een museum, uitsluitend voor de periode waarin zij in functie zijn;
 - b. diegenen die werkzaam zijn bij een (overheids)organisatie die musea beleidsmatig of financieel ondersteunt, uitsluitend voor de periode waarin zij als zodanig werkzaam zijn.
 De titel van 'supportive lid' voor een persoon als bedoeld in sub a. kan slechts worden aangevraagd door het desbetreffende museum bij de secretaris.
5. Onder museumprofessional wordt begrepen:
 - de in, voor of ten behoeve van een museum werkzame persoon die hiertoe een gespecialiseerde opleiding heeft genoten of een evenwaardige praktische ervaring heeft op enig gebied ter zake van museummanagement en exploitatie;
 - de onafhankelijke persoon die de meest recente ICOM Code of Ethics for Museums onderschrijft en die als bedoeld in voorgaande subparagraaf werkzaam is voor musea, hetzij professioneel, hetzij adviserend of bestuurlijk, zonder daarbij enig commercieel product of uitrusting bestemd voor musea of

zijn of haar diensten te verhandelen of te promoten, zoals omschreven in de statuten van ICOM.

6. Degene die individueel lid van de vereniging wenst te worden, geeft zich daartoe schriftelijk op bij de secretaris. De opgave bevat ten minste de desbetreffende voorletters, naam, adres, geboortedatum en functie, alsmede een verklaring dat men de ICOM Code of Ethics for Museums onderschrijft. Een instelling die lid van de vereniging wenst te worden verschaft de gegevens die voor de bepaling van de contributie van belang zijn.
7. Het bestuur beslist omtrent de toelating van de instellingsleden, individuele leden en begunstigers uitsluitend op basis van de criteria genoemd in dit artikel leden 1, 2 en 4 en bepaalt daarbij tot welke categorie van het lidmaatschap zij worden toegelaten. Het bestuur kan een ballotagecommissie instellen, die het bestuur omtrent de toelating moet adviseren. Lidmaatschap is uitgesloten voor personen of instellingen inclusief hun medewerkers die handelen met winstoogmerk in cultureel erfgoed, inclusief kunstwerken dan wel natuurlijke en wetenschappelijke specimens, daarbij in aanmerking nemend nationale wetgeving en aanvaarde internationale verdragen. Ook zijn uitgesloten personen of instellingen inclusief hun medewerkers die betrokken zijn in een activiteit die een mogelijk belangenconflict kan veroorzaken. De secretaris geeft van een beslissing tot het al dan niet toelaten onverwijld schriftelijk kennis aan de kandidaat. Bij afwijzing kan een kandidaat om een herziening hiervan verzoeken door de Executive Council van ICOM via haar directeur generaal.
8. Een voordracht om een natuurlijk persoon tot erelid te benoemen wordt door of via het bestuur met redenen omkleed aan de Algemene Vergadering voorgelegd. Benoeming geschiedt bij meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal leden ter vergadering. Bij staking der stemmen beslist de voorzitter. Erelidmaatschap geldt voor het leven, het in artikel 5 bepaalde is van overeenkomstige toepassing. Ereleden zijn geen contributie verschuldigd.
9. Het bestuur houdt een register bij, waarin ten minste de namen en adressen van de instellingsleden, individuele leden, ereleden en begunstigers zijn opgenomen, evenals hun respectieve ICOM-lidnummers en tot welke categorie van het lidmaatschap zij zijn toegelaten. Het register voldoet aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming 2018.

Einde lidmaatschap

Artikel 5

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij deze statuten gesteld te worden, wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten van

lidmaatschap bij de statuten van ICOM te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;

- d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, handelingen verricht die niet in overeenstemming zijn met de Code of Ethics for Museums of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de Algemene Vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Inkomsten

Artikel 6

1. De inkomsten van de vereniging bestaan uit:
 - a. contributies;
 - b. subsidies en bijdragen;
 - c. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - d. andere baten.
2. De vereniging houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling.
3. Onder vermogen dat nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden als bedoeld in lid 2 wordt begrepen:
 - a. vermogen of bestanddelen daarvan die krachtens uiterste wilsbeschikking of schenking door de vereniging zijn verkregen, en die op grond van aan die

- uiterste wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden, al dan niet in reële termen, in stand moeten worden gehouden;
- b. vermogensbestanddelen voor zover de instandhouding daarvan voortvloeit uit de doelstelling van de vereniging, en
 - c. activa en voor de voorziene aanschaf van activa aangehouden vermogensbestanddelen, voor zover de vereniging die activa redelijkerwijs nodig heeft ten behoeve van haar doelstelling.
4. De jaarlijkse contributie wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering op voorstel van het bestuur. Contributies dienen in het desbetreffende jaar te zijn voldaan, doch niet later dan twee maanden na facturatie.
 5. De aanvaarding van schenkingen, erfstellingen en legaten geschiedt door het bestuur. Aan de aanvaarding kunnen door het bestuur voorwaarden worden gesteld. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Bestuur

Artikel 7

1. Het bestuur bestaat uit een door de Algemene Vergadering te bepalen aantal van ten minste vier natuurlijke personen en ten hoogste acht natuurlijke personen.
2. Het bestuur wordt door de Algemene Vergadering uit de leden en/of medewerkers van Instellingsleden benoemd, met dien verstande dat supportieve leden en studentleden niet tot bestuurder kunnen worden benoemd.
3. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur, als vijf of meer stemgerechtigde leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor een Algemene Vergadering medegedeeld. Een voordracht door vijf of meer stemgerechtigde leden moet uiterlijk vier dagen voor de aanvang van deze Algemene Vergadering door het bestuur zijn ontvangen. Indien er meer dan één bindende voordracht is opgemaakt geschiedt de benoeming uit alle in die voordrachten vermelde personen.
4. Aan elke voordracht kan het bindende karakter worden ontnomen door een met ten minste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit van de Algemene Vergadering.
5. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de Algemene Vergadering aan de opgemaakte voordracht(en) het bindend karakter te ontnemen, dan is de Algemene Vergadering vrij in haar keuze.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 8

1. Elk bestuurslid treedt af in de jaarvergadering gehouden in het derde jaar van zijn benoeming. De aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar voor nog één periode van drie jaren. Na verloop van zes jaren kunnen zij weer zitting nemen in het

bestuur. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt op het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger.

2. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het beëindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door het wijzigen van het lidmaatschap van de vereniging van het bestuurslid in een van de categorieën van het lidmaatschap als bedoeld in artikel 7 lid 2;
 - c. door bedanken door het bestuurslid;
 - d. door ontslag door de Algemene Vergadering.
3. Elk bestuurslid, ook wanneer het voor bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door verloop van die termijn.

Bestuursfuncties - besluitvorming van het bestuur

Artikel 9

1. De voorzitter wordt door de Algemene Vergadering in functie benoemd. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen.
Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.
2. Elk bestuurslid heeft in de vergadering van het bestuur één stem. Besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter een doorslaggevende stem, mits het bestuur op het moment van stemming bestaat uit ten minste vier bestuursleden. Indien het bestuur op dat moment uit minder dan vier bestuursleden bestaat, wordt bij staking van stemmen het voorstel geacht te zijn verworpen.
3. Het bestuurslid dat een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuursleden en verschaft daarover alle relevante informatie.
De overige bestuursleden besluiten buiten aanwezigheid van het betrokken bestuurslid of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.
Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien het betreffende bestuurslid daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Algemene Vergadering.
4. Van het behandelde in elke bestuursvergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld.

Bestuurstaak - vertegenwoordiging en vergoeding

Artikel 10

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
Het bestuur is, mits met goedkeuring van de Algemene Vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de Vereniging ter zake van deze handelingen.
Op het ontbreken van vorenbedoelde goedkeuring van de Algemene Vergadering kan tegen derden beroep worden gedaan.
2. Het bestuur kan in naam van de leden rechten bedingen en in hun naam verplichtingen jegens of voortvloeiend uit de band met de ICOM, aangaan.
3. Tot de taken van het bestuur behoort onder meer het vaststellen van een actueel beleidsplan, dat inzicht geeft in de door de vereniging te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doelstelling, de wijze van werving van inkomsten, het beheer van het vermogen van de vereniging en de besteding daarvan. Het bestuur zorgt er voor dat de beheerkosten van de vereniging in redelijke verhouding staan tot de bestedingen ten behoeve van haar doelstelling.
4. Het bestuur handelt bij de uitoefening van haar taak in overeenstemming met de Governance Code Cultuur (of opvolgende regeling).
5. Indien het aantal bestuursleden beneden vier is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht, binnen zes maanden een Algemene Vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats(en) aan de orde komt.
In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden is (zijn) de overblijvende bestuursleden of het overblijvende bestuurslid met het gehele bestuur belast.
De Algemene Vergadering draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige bestuurslid de Vereniging tijdelijk bestuurt.
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat
 - a. het bestuurslid gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
 - b. het bestuurslid is geschorst.
6. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur of door de Algemene Vergadering worden benoemd.
7. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd:
 - het gehele bestuur;
 - de voorzitter tezamen met de secretaris;

- de voorzitter tezamen met de penningmeester;
- de secretaris tezamen met de penningmeester.

Een individuele bestuurder kan de vereniging niet vertegenwoordigen, tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat.

8. Bestuurders ontvangen voor de door hen in die hoedanigheid voor de vereniging verrichte werkzaamheden geen beloning, middellijk noch onmiddellijk.

Onder beloning wordt niet verstaan:

- a. een redelijke, niet bovenmatige vergoeding voor de ten behoeve van de vereniging gemaakte kosten;
- b. een niet bovenmatig vacatiegeld.

9. Bestuurders kunnen niet over het vermogen van de stichting beschikken als ware het hun eigen vermogen. **Bestuursverslag - rekening en verantwoording**

Artikel 11

1. Het verenigingsjaar is gelijk aan het boekjaar en loopt van één januari tot en met eenendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekening te houden, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.

Uit de administratie dient tevens duidelijk te blijken:

- a. de aard en omvang van de (eventuele) aan de afzonderlijke bestuurders toekomende onkostenvergoedingen en vacatiegelden;
- b. de aard en omvang van de kosten die door de vereniging zijn gemaakt ten behoeve van het beheer van de vereniging, alsmede de aard en omvang van de andere uitgaven van de vereniging;
- c. de aard en omvang van de inkomsten van de vereniging, en
- d. de aard en omvang van het vermogen van de vereniging.

Uit de administratie dient voorts te blijken het doel waarvoor het vermogen wordt aangehouden, alsmede een motivering voor de omvang van dat vermogen.

3. Het bestuur brengt op een Algemene Vergadering, welke binnen zes maanden na het einde van het verenigingsjaar moet plaatsvinden (jaarvergadering) zijn bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid.

Het bestuur legt de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering over.

Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.

Na verloop van deze zes maanden kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.

4. Het in het vorige lid bedoelde balans en de staat van baten en lasten met een

toelichting wordt aan de Algemene Vergadering ter inzage aangeboden vergezeld van een toelichting van de Kascommissie, welke commissie bestaat uit tenminste twee personen, die jaarlijks door de Algemene Vergadering worden benoemd uit de leden die geen deel uitmaken van het bestuur.

5. Het bestuur is verplicht boeken en bescheiden gedurende zeven jaren te bewaren, of zoveel langer als de wet voorschrijft.

Algemene Vergadering

Artikel 12

1. Aan de Algemene Vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een Algemene Vergadering - de jaarvergadering - gehouden.

In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

- a. het bestuursverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 11 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
- b. de verlening van decharge aan de bestuurders voor hun bestuur gedurende het voorgaande boekjaar;
- c. de benoeming van de in artikel 11 genoemde commissie voor het volgende boekjaar;
- d. voorziening in eventuele vacatures;
- e. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

Andere algemene vergaderingen dan de jaarvergadering kunnen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dit wenselijk acht.

3. De oproep tot een Algemene Vergadering geschiedt door het bestuur, met een oproeptermijn van ten minste achtentwintig (28) dagen.
4. Het bestuur is op schriftelijk verzoek van ten minste tien stemgerechtigde leden verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.
Indien aan dit verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot een bijeenroeping besluiten via het adressen-register van de vereniging of met een oproep via sociale media.
5. De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.

Toegang

Artikel 13

1. De toegang tot de Algemene Vergadering en tot de door de vereniging georganiseerde evenementen, hebben alle in artikel 4 leden 1, 2, 3 en 4 genoemde personen.

2. Over de toelating van andere dan in lid 1 bedoelde personen beslist het bestuur.

Besluitvorming van de Algemene Vergadering

Artikel 14

1. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
2. Instellingsleden, individuele leden (met uitzondering van supportieve leden en studentleden) en ereleden hebben, voor zover niet geschorst, ieder één stem.
3. Ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
4. Indien de stemmen staken over een voorstel, niet rakende de verkiezing van personen, wordt het geacht te zijn verworpen. Ingeval van personen beslist het bestuur.
5. Alle stemmingen geschieden bij handopsteking, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of ten minste vijf stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangen. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij ten minste één stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. In geval van verkiezing van personen is het bestuur bevoegd te beslissen.
6. Tenzij de statuten anders bepalen, kan een stemgerechtigd lid aan een andere stemgerechtigde een schriftelijke volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Stemgerechtigde leden kunnen voor niet meer dan twee stemgerechtigde leden een volmacht houden. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.

Statutenwijziging

Artikel 15

1. In de statuten van de vereniging kunnen geen wijzigingen worden aangebracht dan door een besluit van de Algemene Vergadering, waartoe ten minste achtentwintig dagen tevoren is opgeroepen met de mededeling dat er wijzigingen van de statuten zullen worden voorgesteld. Deze wijzigingen dienen bekend gemaakt te worden tegelijk met de oproep.
2. Een besluit tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van ten minste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezigen in de vergadering.

Ontbinding

Artikel 16

1. De vereniging wordt ontbonden indien op een speciaal daartoe bijeengeroepen Algemene Vergadering waar ten minste tweederde gedeelte van het aantal stemgerechtigde leden tegenwoordig is met een meerderheid van ten minste viervijfde van de geldig uitgebrachte stemmen een besluit tot ontbinding wordt genomen. Indien minder dan acht stemgerechtigde leden aanwezig zijn beslist het bestuur tot opheffing.

2. Indien op deze Algemene Vergadering, waarin over het voortbestaan van de vereniging dient te worden beslist, het in lid 1 van dit artikel genoemde aantal leden niet tegenwoordig is, wordt ten minste veertien dagen en ten hoogste vijfenveertig dagen na deze vergadering een tweede Algemene Vergadering belegd, waarin alsdan met een meerderheid van ten minste viervijfde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen tot ontbinding kan worden besloten, ongeacht het aantal leden dat ter vergadering tegenwoordig is.
3. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot liquidatie te zijn. Tenzij de Algemene Vergadering anders bepaalt geschiedt de liquidatie door het bestuur.
4. Bij het besluit tot ontbinding wordt, als onderdeel hiervan, de bestemming van het overschot na vereffening vastgesteld. Een eventueel batig saldo van de ontbonden vereniging wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats tredende bepaling, met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de vereniging of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de vereniging heeft.

Huishoudelijk reglement

Artikel 17

Het bestuur kan een huishoudelijk reglement opstellen. De Algemene Vergadering stelt het huishoudelijk reglement vast. Daarbij kan niet worden afgeweken van de statuten of van de wet, ook niet waar deze regelend recht bevatten.

Slotbepalingen

Artikel 18

In alle gevallen waarin deze statuten niet of niet duidelijk voorzien beslist de Algemene Vergadering.

Overgangsbepaling

Artikel 19

In afwijking van het bepaalde in artikel 8 lid 1 kan mevrouw C.P.J. Breunesse voor een tweede maal herbenoemd worden voor een periode van maximaal drie jaren. Dit artikel 19 vervalt na het einde van het bestuurslidmaatschap van mevrouw Breunesse.

EINDE STATUTEN

BIJLAGEN

Aan deze akte is één (1) bijlage gehecht.

Slot akte

Deze akte is in minuut opgemaakt en verleden te 's-Gravenhage op de datum vermeld in de aanhef van de akte.

De inhoud van deze akte is door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht. Vervolgens heb ik, notaris, de verschenen persoon gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon heeft ten

slotte verklaard tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen, met de inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Deze akte is na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend,

om